


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		



**УТВЕРЖДЕНО**

решением Ученого совета ФМИАТ  
от «21» мая 2024 г., протокол № 5/24  
Председатель: Волков М.А.  
(подпись, расшифровка подписи)  
«21» мая 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Основы управленческой деятельности
Факультет	Математики, информационных и авиационных технологий
Кафедра	Информационной безопасности и теории управления (ИБиТУ)
Курс	5

Специальность: 10.05.03 "Информационная безопасность автоматизированных систем"  
Специализация "Безопасность открытых информационных систем"  
*(код специальности (направления), полное наименование)*

Форма обучения: очная  
*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Дата введения в учебный процесс УлГУ: « 01 » 09 2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 15.04.2024 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_ от \_\_\_ 20\_\_ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_ от \_\_\_ 20\_\_ г.


Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Иванцов Андрей Михайлович	ИБ и ТУ	Кандидат технических наук, доцент

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий выпускающей кафедрой  
«Информационная безопасность и теория  
управления»

 / Андреев А.С. /  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« 11 » 05 2024 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цели освоения дисциплины:

Учебная дисциплина «Основы управленческой деятельности» обеспечивает приобретение знаний и умений в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, содействует формированию мировоззрения и системного мышления.

Целью курса является формирование у студентов знаний и навыков по управлению различными видами деятельности, обеспечивающие компаниям более высокую рентабельность.

### Задачи освоения дисциплины:

- обучение студентов с основными понятиями управления, функциями и методами управленческой деятельности;
- освоение теоретических и практических проблем управления в бизнесе;
- развитие аналитических способностей по принятию управленческих решений.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО


Дисциплина «Основы управленческой деятельности» изучается в 9 семестре и относится к обязательным дисциплинам блока Б1.О, предназначенного для студентов, обучающихся по специальности – 10.05.03 "Информационная безопасность автоматизированных систем".

Курс учебной дисциплины тесно связан с другими учебными дисциплинами, в первую очередь с курсами «Основы социологии», «Правоведение», «Экономика», «Системный анализ», позволяющими наполнить конкретным содержанием положения об управлении и организации профессиональной деятельности в коллективе.

Для освоения дисциплины студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знание базовых профессиональных понятий и определений в области правоведения, социологии и системного анализа;
- способность использовать нормативные правовые документы;
- способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук;
- способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы;
- способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, применять методы математического анализа и моделирования.


Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Профессиональная этика», а также в ходе всех видов практик и профессиональной деятельности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><b>Знать:</b> этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации методы разработки и управления проектами</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p> <p><b>Владеть:</b> методиками разработки и управления проектом методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта</p>
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><b>Знать:</b> методики формирования команд методы эффективного руководства коллективами основные теории лидерства и стили руководства</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели разрабатывать командную стратегию применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели</p> <p><b>Владеть:</b> умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели методами организации и управления коллективом</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2.

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):


Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная )			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		9 семестр		
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36/36*		
Аудиторные занятия:	36	36/36*		
Лекции	18	18/18*		
Практические и семинарские занятия	18	18/18*		
Лабораторные работы (лабораторный практикум)				
Самостоятельная работа	36	36		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: Тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)		-Тестирование на семинарах; - рефераты на заданные темы		
Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет	Зачет		
Всего часов по дисциплине	72	72		

\* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения		очная					
Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		лекции	Практич. занятия, семинары	Лабораторные работы			
<b>Раздел 1. Теоретические основы управления</b>							
1. Сущность управления и управленческой деятельности.	8	2	2		2	4	Тесты Т1, реферат (№ 7,8)
2. Технология разработки управленческих решений.	8	2	2		2	4	Тесты Т2, реф. (№ 1,2)
3. Основы автоматизации управленческой деятельности.	8	2	2			4	Тесты Т3, реф. (№ 5,6)
4. Эффективность управленческой деятельности.	8	2	2			4	Тесты Т4, реф. (№ 4)
<b>Раздел 2. Управление информационной безопасностью</b>							
5. Практические правила управления информационной безопасностью.	8	2	2		2	4	Тесты Т5, реф. (№ 3,9)
6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности, разрабатываемые на предприятии.	8	2	2		2	4	Тесты Т6, реф. (№ 6,8)
<b>Раздел 3. Управление организацией</b>							
7. Управление кадрами.	8	2	2			4	Тесты Т7, реф. (№ 7,10)
8. Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия.	8	2	2		2	4	Тесты Т8, реф. (№ 1,8)
9. Контроль в управленческой деятельности руководителя.	8	2	2		2	4	Тесты Т8, реф. (№ 6,7)
<b>Итого:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>		<b>12</b>	<b>36</b>	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Раздел 1. Теоретические основы управления

#### Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности.

Цели и задачи курса. Основные элементы управления и управленческого процесса. Сущность и формы управленческой деятельности. Принципы управления. Функции управления, их понятие и содержание.

#### Тема 2. Технология разработки управленческих решений.

Понятие технологии разработки решений. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений.

#### Тема 3. Основы автоматизации управленческой деятельности.

Концепция автоматизации поддержки управленческих решений. Системы поддержки принятия решений. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).

#### Тема 4. Эффективность управленческой деятельности.

Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности. Факторы, определяющие эффективность решений. Условия эффективности управленческих решений. Критерии оценки управленческих решений. Показатели эффективности.

### Раздел 2. Управление информационной безопасностью

#### Тема 5. Практические правила управления информационной безопасностью.

Организационные вопросы безопасности. Вопросы безопасности, связанные с персоналом. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды. Управление непрерывностью бизнеса.

#### Тема 6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности.

Политика информационной безопасности. План защиты. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности.

### Раздел 3. Управление организацией

#### Тема 7. Управление кадрами.

Стили руководства коллективом. Делегирование полномочий. Мотивация персонала. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов.

**Тема 8.** Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия.

Основные функции процесса управления. Этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения.

#### Тема 9. Контроль в управленческой деятельности руководителя.

Контроль, его содержание и задачи. Виды контроля. Требования, предъявляемые к контролю. Формы и методы контроля. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

## 6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ


### Раздел 1. Теоретические основы управления

#### Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности (семинар).

1. Процесс управления. Основные элементы управления.
2. Сущность и формы управленческой деятельности.
3. Принципы управления.
4. Функции управления, их понятие и содержание.

#### Тема 2. Технология разработки управленческих решений (семинар).

1. Понятие технологии разработки решений.
2. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

3. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений.

**Тема 3.** Основы автоматизации управленческой деятельности (семинар).

1. Концепция автоматизации поддержки управленческих решений.
2. Системы поддержки принятия решений.
3. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).

**Тема 4.** Эффективность управленческой деятельности (семинар).

1. Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности.
2. Факторы, определяющие эффективность решений.
3. Условия эффективности управленческих решений.
4. Критерии оценки управленческих решений.
5. Показатели эффективности.

**Раздел 2. Управление информационной безопасностью**

**Тема 5.** Практические правила управления информационной безопасностью (семинар).

1. Организационные вопросы безопасности.
2. Вопросы безопасности, связанные с персоналом.
3. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды.
4. Управление непрерывностью бизнеса.

**Тема 6.** Основные процедуры и документы по информационной безопасности (семинар).

1. Политика информационной безопасности.
2. План защиты.
3. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности.

**Раздел 3. Управление организацией**

**Тема 7.** Управление кадрами (семинар).

1. Стили руководства коллективом.
2. Делегирование полномочий.
3. Мотивация персонала.
4. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов.

**Тема 8.** Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия (семинар).

1. Основные функции процесса управления.
2. Этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения.


**Тема 9.** Контроль в управленческой деятельности руководителя (семинар).

1. Контроль, его содержание и задачи. Виды контроля.
2. Требования, предъявляемые к контролю. Формы и методы контроля.
3. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

**6.3 Форма проведения семинарских занятий:**

Все семинарские занятия проводятся в интерактивной форме, а именно используются:

диалоговое обучение, в ходе которого осуществляется взаимодействие между студентом и преподавателем, между самими студентами, группами студентов;  
элементы деловых игр, «мозговой штурм» или дискуссии по рассматриваемым вопросам.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом дисциплины.

## 8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

**8.1** Курсовые и контрольные работы не предусмотрены учебным планом дисциплины.

### 8.2 Примерная тематика рефератов:

1. Методология и организация процесса разработки управленческого решения.
2. Модели разработки и принятия управленческого решения.
3. Ошибки при принятии управленческих решений и практические советы руководителю по их устранению.
4. Оценка эффективности управленческих решений.
5. Использование информационных технологий в управленческой деятельности.
6. Информационное обеспечение систем управления.
7. Лидерство – искусство, стиль, наука?
8. Информация и ее роль в управлении.
9. Практические правила управления информационной безопасностью.
10. Методы разрешения конфликтов в организации.


#### 8.2.1 Правила оформления рефератов

1. Объём реферата 7-10 листов печатного текста. К оформлению рефератов предъявляются такие же требования, как и к курсовым работам для студентов 3 курса, описанные в учебно-методическом пособии: Методические указания по написанию курсовых и дипломных работ для студентов специальности «Компьютерная безопасность» / А.С. Андреев, А.М. Иванцов, С.М. Рацевев.– Ульяновск: УлГУ, 2017. – 40 с. URL:[ftp://10.2.5.225/FullText/Text/Andreev\\_2017.pdf](ftp://10.2.5.225/FullText/Text/Andreev_2017.pdf).

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЁТУ

1. Процесс управления. Сущность и формы управленческой деятельности.
2. Функции управления, их понятие и содержание. Принципы управления.
3. Понятие технологии разработки управленческих решений.
4. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений.
5. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений.
6. Концепция автоматизации поддержки управленческих решений.
7. Системы поддержки принятия решений.
8. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).
9. Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности.
10. Факторы, определяющие эффективность решений.
11. Условия эффективности управленческих решений.
12. Критерии оценки управленческих решений.
13. Показатели эффективности.
14. Показатели эффективности Вопросы безопасности, связанные с персоналом.
15. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды.
16. Управление непрерывностью бизнеса.
17. Политика информационной безопасности. План защиты.




Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		


18. Политика информационной безопасности. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности.
19. Стили руководства коллективом.
20. Делегирование полномочий.
21. Мотивация персонала.
22. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов.
23. Этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения.
24. Контроль в управленческой деятельности руководителя, его содержание и задачи. Виды контроля.
25. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
Раздел 1. Теоретические основы управления. Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 1. Тема 2. Технология разработки управленческих решений	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 1. Тема 3. Основы автоматизации управленческой деятельности	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 1. Тема 4. Эффективность управленческой деятельности	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 2. Управление информационной безопасностью. Тема 5. Практические правила управления информационной безопасностью	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 2. Тема 6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности, разрабатываемые на предприятии	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 3. Управление организацией. Тема 7. Управление	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

кадрами	зачёта		
Раздел 3. Тема 8. Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт
Раздел 3. Тема 9. Контроль в управленческой деятельности руководителя	Подготовка к лекции, семинару, подготовка рефератов, подготовка к сдаче зачёта	4	Тесты перед лекцией, тесты на семинаре, зачёт

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы:

#### основная

1. Панкратова, Е. В. Основы управленческой деятельности : учебное пособие / Е. В. Панкратова. — Пенза : ПГУ, 2018. — 308 с. — ISBN 978-5-907018-86-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162293>

2. Грибов, В. Д. Управленческая деятельность : учебник и практикум для вузов / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 335 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03910-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511089>

#### дополнительная

1. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27002-2012 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Свод норм и правил менеджмента // ГОСТ-Эксперт - единая база ГОСТов Российской Федерации для образования и промышленности. - URL: <https://gostexpert.ru/gost/gost-27002-2012>.

2. Терешкина, О. С. Основы управленческой деятельности : методические указания / О. С. Терешкина, Д. А. Гурнина. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 42 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182458>

3. Говорова, С. В. Основы управленческой деятельности : учебное пособие / С. В. Говорова, В. С. Пелешенко. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 109 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155548>

#### учебно-методическая

1. Иванцов А. М. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы управленческой деятельности» для студентов специалитета по специальностям 10.05.01 и 10.05.03 очной формы обучения / А. М. Иванцов; УлГУ, Фак. математики, информ. и авиац. технологий. - Ульяновск: УлГУ, 2020. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 319 КБ). - Текст: электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/4265>

Согласовано:

Ведущий специалист НБ УлГУ

должность сотрудника научной библиотеки

/ Терехина Л.А. /


ФИО



подпись

/ 04.05.2023 /

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## б) Программное обеспечение

- операционная среда ОС Windows/ Альт Рабочая станция 8;
- Microsoft Office / МойОфис Стандартный.

## в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

### 3. Базы данных периодических изданий:


3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.


6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека»

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 04.05.2023  
Должность сотрудника УИТТ / ФИО / подпись / дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа по дисциплине		

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

- мультимедийные средства: компьютер и проектор;
- мультимедийные технологии. MS Office, Internet Explorer;

Аудитория для проведения лекционных занятий – 2/26, 3/316; семинарских занятий – 3/317.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской, имеются мультимедийные средства: компьютер и проектор; используются мультимедийные технологии. MS Office, Internet Explorer, Power Point, MS Excel.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающимся) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических возможностей:

- для лиц с нарушением зрения: в форме электронного документа, индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика, индивидуальные задания и консультация;
- для лиц с нарушением слуха: в форме электронного документа, индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика, индивидуальные задания и консультация;
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа, индивидуальные задания и консультация.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик:

  
подпись

доцент кафедры  
должность

Иванцов Андрей Михайлович  
ФИО